

Bestellformular „LBG Business“

Besteller

Kunde: _____ Ansprechpartner: _____
 Vorname Nachname bzw. Firmenname _____ Ansprechpartner bei Firma _____
 Straße / Hausnr.: _____ PLZ / Ort: _____
 Mobil / Telefon: _____ E-Mail: _____

Kundennummer von LBG-CD auszufüllen:

LBG-Ansprechpartner von LBG-CD auszufüllen:

Bestellung



Ich bestelle eine Lizenz der ausgewählten Version von „**LBG Business**“ zum angegebenen Lizenzpreis und Jahreswartungsentgelt.

Auswahl Einsatzbereich (Varianten „KMU“ und „Agrar“ sind bei Bedarf kombinierbar):

„LBG Business KMU“ „LBG Business Agrar“ „LBG Business Vereine“

Auswahl Programmversion (Version „Meister & Arbeitskreis“ nur bei „LBG Business Agrar“ verfügbar):

Einsteiger	<input type="checkbox"/> online	60,00
	<input type="checkbox"/> offline	99,00
		[30,00] *
Vollversion	<input type="checkbox"/> online	460,00
	<input type="checkbox"/> offline	499,00
		[60,00] *

Meister & Arbeitskreis (Listenpreis)	<input type="checkbox"/> online	220,00
	<input type="checkbox"/> offline	260,00
		[60,00] *
Angebot für Meisterkurs- bzw. Arbeitskreisteilnehmer inkl. Wartung & Hotline 2019 + 2020	<input type="checkbox"/> online	240,00
	<input type="checkbox"/> offline	280,00

Preise in € inkl. 20% USt. gültig bis 31.12.2019

* Jahreswartungsentgelt 2019. Das Jahreswartungsentgelt unterliegt der Wertsicherungsregelung lt. beiliegender Wartungsvereinbarung.

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der LBG-CD, abrufbar unter www.lbg-cd.at, gelten als vereinbart.

Mit meiner Bestellung bestätige ich die Teilnahme an der Meisterausbildung bzw. am Arbeitskreis der LLK!

Kurs:

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Bitte übermitteln Sie das unterschriebene Bestellformular, die Wartungsvereinbarung und den Bankeinzug per Mail an software@lbg.at oder per Fax an 02262/64234-94 – Vielen Dank!

Werfen Sie unter www.lbg-cd.at auch einen Blick auf unsere weiteren LBG Business- & Branchen-Softwarelösungen!

 <p>„LBG Registrierkasse“ – die modulare Lösung für Ihre individuellen Anforderungen</p> <ul style="list-style-type: none"> Modulare Software-Lösung – einfache Installation auf jedem Windows-PC Auf Wunsch mit Hardware (z.B. Touch-Screens, Handhelds, Bondrucker, Scanner) Wartungsvertrag mit Software-Updates sichert Aktualität und Manipulationsschutz Installation, Vor-Ort-Support & Einschulung, österreichweit 	 <p>LBG Direktvermarktung</p>	 <p>LBG Kellerbuch</p> <p>Die LBG Registrierkasse in Kombination mit unseren beliebten Branchenlösungen „LBG Direktvermarktung“ oder „LBG Kellerbuch“ bietet ein maßgeschneidertes, perfekt abgestimmtes Komplettpaket für Direktvermarkter, Winzer und Buschenschanken.</p>			
 <p>LBG Bodenwächter</p>	 <p>LBG Feld- & Grünlandplaner</p>	 <p>LBG Milch- & Mutterkuh</p>	 <p>LBG Mastriind</p>	 <p>LBG Milchration</p>	 <p>LBG Sauenplaner</p>

LBG Software

Entwicklung • Beratung • Installation • Schulung • Vertrieb • Support - österreichweit.

www.lbg-cd.at

Geschäftsführer:
DI Franz Fensl
Dr. Thomas Klikovics

Bankverbindung:
Raiffeisenlandesbank NÖ-Wien
IBAN: AT383200000007001829
BIC: RLNWATWW

LBG Computerdienst GesmbH
Ein Unternehmen von **LBG Österreich**
Sitz: Korneuburg, FN 58341 x, HG Korneuburg
DVR 05 79921, UID ATU 16107004

WARTUNGSVEREINBARUNG LBG BUSINESS-SOFTWARE

abgeschlossen zwischen:

LBG Computerdienst GesmbH
Kwizdastraße 15
2100 Korneuburg
(nachfolgend kurz „LBG-CD“ genannt)

und

Kundenname

Kundenadresse

(nachfolgend kurz „Kunde“ genannt)

I. Vereinbarungsgegenstand

Die LBG-CD übernimmt für die laut beiliegendem Bestellformular bzw. Anbot erworbenen Programm-Nutzungsrechte bzw. Softwarepaket-Nutzungsrechte (nachfolgend kurz Produkte genannt) sowie für etwaige weitere erworbene Programm-Nutzungsrechte bzw. Softwarepaket-Nutzungsrechte die Wartung zu den jeweils im Bestellformular bzw. Anbot angeführten Wartungsentgelten, zu den Bedingungen dieser Vereinbarung und zu den beiliegenden „Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) für LBG Business-Software“.

II. Umfang der Wartungsleistungen

Die Wartungsleistungen umfassen:

- a) telefonische Auskünfte zur Programmbedienung werktags in der Zeit von Montag bis Donnerstag von 9.00 bis 12.00 und 13.00 bis 16.00 Uhr, am Freitag von 9.00 bis 12.00 Uhr, ausgenommen davon sind telefonische Schulungen, die ein Ausmaß von 5 Minuten übersteigen,
- b) Ergänzungen oder Anpassungen vorhandener Dokumentationsunterlagen,
- c) Beseitigung festgestellter Fehler in dem zu wartenden Produkt und in den zur Verfügung gestellten Dokumentationsunterlagen,
- d) Anpassung des Produktes bei gesetzlichen Änderungen soweit diese das Produkt betreffen und sofern dies nicht zu einer grundlegenden Neugestaltung des Produktes führt.

III. Voraussetzung für die Wartung

Dem Kunden wird zur Nutzung die jeweils aktuellste Produktversion zur Verfügung gestellt. Gewartet wird grundsätzlich nur diese aktuellste Fassung des Produktes.

IV. Gewährleistung

Die LBG-CD übernimmt für die Laufzeit der Wartungsvereinbarung die Gewähr dafür, dass die Wartungsleistungen nicht mit Fehlern behaftet sind, die ihren Wert oder ihre Tauglichkeit zu dem nach der Vereinbarung vorausgesetzten Gebrauch aufheben oder mindern.

Auftretende Mängel sind der LBG-CD unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

Die LBG-CD verpflichtet sich, Mängel in den Wartungsleistungen während der Vereinbarungslaufzeit in angemessener Frist zu beheben.

Die Gewährleistung erlischt automatisch, wenn ohne ausdrückliche Einwilligung der LBG-CD vom Kunden oder Dritten Eingriffe in das Produkt vorgenommen worden sind. Die LBG-CD hat in diesem Fall das Recht, die Wartungsvereinbarung mit sofortiger Wirkung zu kündigen.

Die LBG-CD übernimmt die Haftung für unmittelbare Personen- und Sachschäden, die dem Kunden durch grobe Fahrlässigkeit entstanden sind, jedoch nur bis zur Höhe von 50% des Wartungsentgeltes, das im Jahr der Schädigung bezahlt wurde. Für Datenverluste, Datenübertragungsfehler, Mangelfolgeschäden, entgangenem Gewinn und ähnliche Schäden übernimmt die LBG-CD keinerlei Haftung. Überhaupt ist eine über diese Bestimmungen hinausgehende Haftung ausgeschlossen.

V. Entgelt

Das Wartungsentgelt und etwaige Terminal-Server-Zugriffsgebühren für die Terminal-Server-Anbindung sind bei Jahreswartungspauschalen am Beginn des jeweiligen Kalenderjahres bzw. bei Monatswartungspauschalen (nur mittels Bankeinzugsermächtigung möglich) am Beginn jedes Monats im Vorhinein zu entrichten und ohne weitere Aufforderung fällig.

Mit der Vereinbarungsunterzeichnung ist das Wartungsentgelt bei Jahreswartungspauschalen für 12 Monate im Vorhinein zu entrichten. Mit Beginn des folgenden Kalenderjahres wird die Verrechnungsperiode an das Kalenderjahr angepasst, d.h. die noch nicht abgerechneten Restmonate für dieses Kalenderjahr werden abgerechnet.

Mit dem Wartungsentgelt sind alle Leistungen gem. Punkt II. dieser Vereinbarung abgegolten. Werden Leistungen der LBG-CD infolge eines irrtümlich gemeldeten Fehlers erbracht, so hat die LBG-CD das Recht, diese unter Berücksichtigung der geleisteten Stunden gesondert in Rechnung zu stellen.

Das oben angeführte Wartungsentgelt wird einvernehmlich wertgesichert, und zwar dergestalt, dass sich das jährliche Wartungsentgelt im selben Verhältnis erhöht oder verringert, als sich der Verbraucherpreisindex des Österreichischen Statistischen Zentralamtes 2000 im Monat September gegenüber dem für den Monat September des jeweiligen Vorjahres ändern wird. Die Preisänderung tritt, aufgerundet auf € 0,75, zum nächsten 1.1. in Kraft. Dieser neue Index bildet die Grundlage für die weitere Berechnung und wird dann wieder mit dem nächsten Septemberindex verglichen.

VI. Vereinbarungsdauer

Das Vereinbarungsverhältnis beginnt ab sofort und ist auf unbestimmte Dauer abgeschlossen.

Es kann von beiden Seiten unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 3 Monaten zum Ablauf eines jeden Kalenderjahres schriftlich mittels eingeschriebenen Briefes gekündigt werden. Die Mindestvertragsdauer beträgt 12 Monate.

VII. Sonstiges

Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung bedürfen zu ihrer Rechtsgültigkeit der Schriftform. Gerichtsstand ist Korneuburg.

Passwort-Zusendung an Handynummer:

Etwaige zukünftige Änderungen der Handynummer für die Passwort-Zusendung sind schriftlich an die LBG-CD bekannt zu geben.

_____ , am _____

Kunde

LBG Computerdienst GesmbH

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) LBG BUSINESS-SOFTWARE

1. Geltung der AGB

- 1.1. Sämtliche Leistungen der LBG Computerdienst GesmbH (kurz: LBG-CD) im Rahmen von **LBG Business-Software** an deren Kunden werden ausschließlich auf Grundlage der folgenden AGB erbracht.
- 1.2. Bestehende AGB des Kunden werden von LBG-CD nicht akzeptiert und finden auf das Vertragsverhältnis zwischen LBG-CD und dem Kunden im Rahmen von **LBG Business-Software** keine Anwendung. Dies gilt auch dann, wenn den AGB des Kunden nach deren Zusendung nicht ausdrücklich widersprochen wurde.

2. Vertragsabschluss und -dauer, Kündigung

- 2.1. Der Vertrag über die Erbringung der Leistungen durch LBG-CD im Rahmen von **LBG Business-Software** kommt durch Unterschriftsleistung auf dem Bestellformular bzw. durch schriftliche Annahme des Anbots betreffend **LBG Business-Software** zustande.
- 2.2. Aufgrund einer Aufforderung eines potentiellen Klienten, ein (Preis)Angebot zu stellen, ist LBG-CD nicht verpflichtet, dieser nachzukommen. Stellt sie ein derartiges Angebot, so ist sie 14 Tage ab dem Datum des Poststempels an dieses Angebot gebunden.
- 2.3. Mit dem Abschicken der Aufforderung an LBG-CD, ein Angebot zu stellen, bestätigt der potentielle Kunde – ausgenommen rein ideelle Vereine, die keinerlei wirtschaftliche Tätigkeit entfalten –, Unternehmer i. S. d. § 1 KSchG zu sein.
- 2.4. Der Vertrag über die Erbringung der Leistungen durch LBG-CD im Rahmen von **LBG Business-Software** beginnt mit dem Datum der Unterschriftsleistung auf dem Bestellformular bzw. durch schriftliche Annahme des Anbots und dauert 12 Monate. Er verlängert sich automatisch um weitere 12 Monate, wenn er nicht unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 3 Monaten jeweils zum Ende des Kalenderjahres mittels eingeschriebenen Briefes gekündigt wird, wobei das Datum des Zugangs der Kündigungserklärung maßgeblich ist. Dieses Kündigungsrecht steht jeder der Parteien zu. Der Vertrag endet jedenfalls mit Beendigung der Wartungsvereinbarung.

3. Leistungen von LBG-CD im Rahmen von LBG Business-Software als *online*-Lösung bzw. *offline*-Lösung

- 3.1. *online*-Lösung: LBG-CD stellt dem Kunden 24 Stunden pro Tag (ausgenommen während Wartungsarbeiten und im Falle technischer Störungen) online oder via Terminal-Server-Lösung die vertragsgegenständliche Software für dessen Nutzung zur Verfügung.
- 3.2. *offline*-Lösung: Alle LBG-Softwareprogramme verfügen natürlich über ein automatisches Online-Update, sodass immer die aktuellste Programmversion zur Verfügung steht. Sollte der Kunde dennoch eine Update-/Installations-CD benötigen, kann diese jederzeit bei LBG-CD angefordert werden und diese wird dem Kunden umgehend zugesandt.

4. Preise und Zahlungskonditionen

- 4.1. Es gelten die im jeweiligen Bestellformular bzw. Angebot der LBG-CD angeführten Preise.
- 4.2. Sämtliche Zahlungen sind binnen einer Woche nach Rechnungslegung auf das Konto der LBG-CD zu leisten. Im Falle des Zahlungsverzuges sind Mahnspesen und darüber hinaus Verzugszinsen in der Höhe von 1 % p. m. zu bezahlen.

5. Haftung

- 5.1. LBG-CD haftet nur für vorsätzlich oder grob fahrlässig verschuldete Verletzungen dieses Vertrages. Die Beweislast für das Vorliegen des Verschuldens liegt beim Kunden.
- 5.2. Die Haftung der LBG-CD für Folgeschäden, reinen Vermögensschäden, entgangenen Gewinn, Zinsverlust und von Schäden aus Ansprüchen Dritter ist ausgeschlossen.

5.3. Bei elektronischer Übermittlung von Informationen können Übertragungsfehler nicht ausgeschlossen werden. Für Fehler in der Datenübertragung zu und von **LBG Business-Software** wird jegliche Haftung ausgeschlossen. Auch für Konsequenzen in weiterer Verarbeitung aus einer fehlerhaften Datenübertragung wird nicht gehaftet.

5.4. LBG-CD übernimmt keinerlei Haftung für Leistungsausfälle aufgrund von Wartungsarbeiten und technischen Störungen unabhängig von deren Verursacher.

5.5. LBG-CD übernimmt keine Garantie für die Richtigkeit der in **LBG Business-Software** errechneten Werte und Auswertungen. Jegliche Schadenersatzansprüche sind, soweit gesetzlich zulässig, ausgeschlossen. Jedenfalls sind Schadenersatzansprüche mit 50% des Wartungsentgeltes, das im Jahr der Schädigung bezahlt wurde, begrenzt. Die in **LBG Business-Software** enthaltenen Stammdaten und Berechnungen erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit und Richtigkeit. LBG-CD behält sich das Recht vor, **LBG Business-Software** ohne vorherige schriftliche Ankündigung oder Information des Kunden zu aktualisieren oder zu ändern.

6. Außerordentliche Kündigung

6.1. LBG-CD ist berechtigt, den Vertrag aus wichtigen Gründen mit sofortiger Wirkung zu kündigen. Als wichtiger Grund gilt die Verletzung des Vertrages durch den Kunden.

7. Änderungen der AGB

7.1. Änderungen der AGB werden dem Kunden auf der Homepage der LBG-CD bekannt gegeben. Sie finden ab dem Zeitpunkt der Bekanntgabe auf der Homepage der LBG-CD Anwendung.

8. Urheberrechtsinformation

8.1. Jede LBG Business-Software ist das Ergebnis umfangreicher Entwicklungs-/Programmierarbeit und LBG-CD arbeitet ständig daran, Ihnen weiterhin hochwertige und innovative Software zu bieten. Bitte respektieren Sie unsere Leistungen und denken Sie daran, dass unerlaubtes Kopieren von Software die Investitionen zur Produktion neuer und innovativer Produkte reduziert und außerdem strafbar ist!

8.2. LBG Business-Software – einschließlich Bildschirminhalte, Konzepte, Datenbanken, Programmcodes, Dokumentationen etc. – sind ausschließliches geistiges Eigentum der LBG-CD, welche sämtliche Rechte, einschließlich des Urheberrechts an diesen Softwareprogrammen innehat. Diese Datenbanken, Programmcodes, Dokumentationen, Dokumente oder andere Elemente dürfen weder ganz noch teilweise kopiert, vervielfältigt, verliehen, vermietet oder andersartig übertragen, noch in irgendein elektronisches Medium oder maschinenlesbare Form übersetzt oder reduziert werden ohne vorherige schriftliche Genehmigung der LBG-CD. Diese Verpflichtungen gelten auch nach Beendigung des gegenständlichen Vertragsverhältnisses.

9. Schlussbestimmungen

9.1. Erfüllungsort für beide Parteien ist der Sitz der LBG-CD in Korneuburg.

9.2. Der Kunde ist nicht berechtigt, mit eigenen Ansprüchen, welcher Art auch immer, gegen Forderungen von LBG-CD oder im Zusammenhang mit dem Vertrag aufzurechnen. Der Kunde ist – trotz allenfalls bestehender Ansprüche gegen LBG-CD – aus welchem Rechtstitel immer nicht berechtigt, die Erfüllung seiner Verpflichtungen zurückzuhalten.

9.3. Der Kunde stimmt ausdrücklich zu, dass im Rahmen der Leistungserbringung durch LBG-CD personenbezogene Daten von LBG-CD erhoben, gespeichert, verarbeitet und – auch zu eigenen statistischen Zwecken – genützt werden.

9.4. Auf den Vertrag findet ausschließlich österreichisches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechtes und allfälliger Verweisungsnormen des österreichischen IPRG auf andere Rechtsordnungen Anwendung.

9.5. Für Streitigkeiten aus dem Vertrag wird die Zuständigkeit des für Korneuburg örtlich zuständigen Gerichtes, das sachlich zuständig ist, vereinbart.

SEPA-Lastschrift-Mandat (Ermächtigung) – „Bankeinzug“

Frau/Herr bzw. Firma
Vorname Nachname bzw. Firmenname

wohnhaft in bzw. mit Sitz in
Straße, PLZ Ortsname

Kontodaten des Kunden:	IBAN:
<i>Ihren IBAN finden Sie auf Ihrem Bankauszug!</i>	bei Bank:

in Folge auch kurz „Kunde“ genannt, ermächtigt die

LBG Computerdienst GmbH, FN 58341x mit dem Firmensitz in Kwizdastraße 15, 2100 Korneuburg (Creditor-ID: AT11ZZZ00000005752) in Folge auch kurz „LBG-CD“ genannt,

gegen jederzeitigen Widerruf, die von ihm zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit zu Lasten seines oben genannten Kontos mittels SEPA-Lastschrift einzuziehen. Damit ist auch die oben genannte kontoführende Bank ermächtigt, die SEPA-Lastschrift einzulösen, wobei für diese keinerlei Verpflichtung zur Einlösung besteht, insbesondere dann, wenn das Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist.

Der Kunde kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags jederzeit verlangen. Es gelten dabei die mit seinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Ort, Datum:

Kunde (Unterschrift **und** Firmenwortlaut bzw. Stempel): _____

Durch den Bankeinzug profitieren Sie mehrfach:

- *Wir erledigen Ihren Bankweg* – Sie erhalten die Rechnung, wir veranlassen den Bankeinzug zum Fälligkeitstag. Sie ersparen sich Zeit, Aufwand und haben in der Regel niedrigere Bankspesen!
- *Vergessen Sie keine fälligen Zahlungen mehr* – Mit einem Bankeinzug werden keine Zahlungstermine vergessen. Es fallen keine Mahnungen und dadurch keine Mahnspesen oder Verzugszinsen an!
- *Volle Handlungsfreiheit und Sicherheit für Sie* – Selbstverständlich haben Sie auch bei Bankeinzug binnen 8 Wochen die Möglichkeit, eine Rückbuchung zu veranlassen. Der Betrag wird Ihnen dann sofort gutgeschrieben, somit haben Sie immer die volle Handlungsfreiheit und Sicherheit!

von LBG-CD auszufüllen: Kundennummer

LBG Österreich

Burgenland • Eisenstadt • Großpetersdorf • Mattersburg • Neusiedl/See • Oberpullendorf • Oberwart • Kärnten • Klagenfurt • Villach • Wolfsberg • Niederösterreich • St. Pölten • Gänserndorf • Gloggnitz • Gmünd • Hollabrunn
Horn • Korneuburg • Mistelbach • Neunkirchen • Waidhofen/Thaya • Wr. Neustadt • Oberösterreich • Linz • Ried • Steyr • Salzburg • Salzburg-Stadt • Steiermark • Graz • Bruck/Mur • Leibnitz • Liezen • Tirol • Innsbruck • Wien

Steuerberatung • Wirtschaftsprüfung • Consulting

LBG Software

Entwicklung • Beratung • Installation • Schulung • Vertrieb • Support - österreichweit.

www.lbg-cd.at

Geschäftsführer:
DI Franz Fensl
Dr. Thomas Klikovics

Bankverbindung:
Raiffeisenlandesbank NÖ-Wien
Kto: 7.001.829 BLZ: 32000
IBAN: AT38320000007001829
BIC: RLNWATWW

LBG Computerdienst GmbH
Ein Unternehmen von LBG Österreich
Sitz: Korneuburg
FN 58341x, HG Korneuburg
DVR 05 79921, UID ATU16107004